

VATANDAŞIN VERGİSİNİ KORUMA DERNEĞİ ANATÜZÜĞÜ

(17 Mart 2001, 22 Şubat 2003 ve 03 Şubat 2007 tarihli Genel Kurullarda yapılan değişiklikler dahil)

I. BÖLÜM - Kuruluş Hükümleri

Kuruluş

Madde 1- Yasalar ile bu ana tüzük hükümleri uyarınca yönetilmek ve amaç ile hizmet konuları doğrultusunda çalışmalar yapmak üzere "**VATANDAŞIN VERGİSİNİ KORUMA DERNEĞİ (VAVEK)**" adı ile bir dernek kurulmuştur. Vatandaşın Vergisini Koruma Derneği aşağıdaki maddelerde (Dernek) kısa adı ile anılmıştır.

Merkez

Madde 2- Derneğin merkezi Ankara'dadır. Ankara'da adres değişikliği tüzük tadilini gerektirmez.

Amaç ve Hizmet Konuları

Madde 3- Derneğin amaç ve hizmet konuları aşağıdaki gibidir:

Kamu giderlerini karşılamak üzere, mali gücüne göre vergi ödemekle yükümlü olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları, Devletin, sosyal ve ekonomik alanlarda Anayasa ile belirlenen görevlerini yerine getirmesini bekleme hakkına sahiptir. Devletin bu görevini yerine getiriş ölçüsü, görevin uygulanış derecesi, mali kaynaklarının yeterliliğine bağlanmıştır. İnsan haklarına saygılı ve bu hakları koruyan, toplum yaşamında adalet ve eşitliğe uygun bir hukuk düzeni kuran ve bu düzeni sürdürmekle kendisini yükümlü sayan, bütün davranışlarında hukuk kurallarına uyan, işlem ve eylemleri yargı denetimine bağlı olan hukuk devletinde kısıtlı kaynakların harcanmasında da adalet ölçülerine uyulmasını beklemek vatandaşların hakkıdır. Bu gerçeklerin ışığında, kamu kaynaklarının ekonomik öncelikler dikkate alınarak rasyonel dağılımının gerçekleştirilmesi, harcama politikalarının özünü oluşturmaktadır. Önceliklerin katılımcı demokrasi anlayışı için belirlenmesi ve saydamlıkla uygulanması çağdaş devletin görevidir. Bu görevin yerine getirilmesini denetlemek ise vatandaşın hak ve görevleri arasındadır.

Maliye politikasının sosyal amacı olan, vergi yükünün adaletli ve dengeli dağılımını talep etmek de Anayasal bir haktır. Vergi konulurken, yükümlülerin ekonomik durumunun dikkate alınması da zorunludur. Vergi yükümlüsünün mali gücüne göre vergilendirilebilmesi için gerçek gelirin saptanması, adaletli ve dengeli dağılım ilkesine uyulmasının temelini oluşturmaktadır.

Dernek;

Yukarıdaki gerçeklerin bilincindeki vatandaşlar arasında birlik, beraberlik ve dayanışma ortamı yaratarak; vergi, resim, harç ve benzeri yükümlülüklerin çağdaş hukuk devleti ilkelerine uygun konulması ve uygulanması, vergi ve benzeri mali yükümlülüklerdeki kayıp ve kaçakların azaltılması, kamu harcamalarının yerindelik ve gereklilik ilkelerine uygunluğunun ve saydamlığının sağlanması, yolsuzluklarca mücadele için:

- Araştırma yapar, yaptırır.
- Süreli ve süresiz gazete, dergi, broşür, kitap, bildiri, el ilanı gibi yayınlar çıkarır. Sesli, görüntülü, görsel ve benzeri iletişim araçlarını kullanır.

- Amaç ve hizmet konuları ile ilgili duyuru, toplantı, gösteri yürüyüşü, basın toplantısı, seminer, konferans, panel, sempozyum gibi çalışmalar yapar, hedeflerine uygun çalışmalara katılır, proje ve programlar geliştirir, Dernek amaçlarını dikkate alarak, kamu kurum ve kuruluşları ile yargı organları nezdinde girişimlerde bulunur, dava açar, açılmış davalara müdahil olur.

Dernek yukarıdaki amaç ve konuların yanında dernek genel kurulunun alacağı kararlara göre diğer faaliyetlerde bulunur.

Çalışma Biçimi

Madde 4- Dernek amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için;

4.1- Yeni üyelerin alınmasına ve onursal üye kazanılmasına çaba harcar.

4.2- Dernek içinde oluşturulacak komiteler yada uzman kişiler aracılığı ile araştırma, inceleme ve etütler yapar, öneri ve dilekleri saptar.

4.3- Amaç ve hizmet konuları ile gelir artırıcı projeler için ortaklıklar, iktisadi işletmeler, vakıf ve yardımlaşma sandığı kurar.

4.4- Amaç ve hizmet konuları için lokal .ve benzeri tesisler, gerekli taşınmaz mallar satın alır, kiralar ve satar, taşınmaz mallar üzerinde ayni ve nakdi hakları koydurabilir, işletebilir ve her türlü inşaatı yaptırabilir.

4.5- Dernek amacına yönelik toplantı, temsil, festival ve gösterilere katılarak üyelerinin bilgi, görgü ve deneyimlerinin artmasını sağlayacak etkinlikler düzenler.

4.6- Yardım Toplama Kanunu ile bu ana tüzük hükümlerine uygun olarak yardım ve bağış alır ve verir, koşullu ya da koşulsuz vasiyetleri kabul edilebilir.

4.7- Amaç ve hizmet konularına yönelik gerekli diğer çalışmaları yapar.

4.8- Dernek siyasetle uğraşmaz.

Dernek Amblemi

Madde 5- Derneğin amblemi, yönetim kurulu kararı ile kabul edilir ve gerekli yasal işlem Valilik katında yapılır.

Dernek amblemi, yönetim kurulunun izni olmadan, Üyeler dışında kimseye dağıtılamaz, satılamaz ve amaç dışı kullanılamaz.

II. BÖLÜM - Üyelik Hükümleri

Üyelik Koşulları

Madde 6- Derneğe üye olabilmenin koşulları aşağıda gösterilmiştir.

6.1- (18) yaşını bitirmiş, medeni haklarını kullanmaya yeterli ve iyi ünlü olmak.

6.2- Derneğin bir üyesi tarafından önerilmiş bulunmak.

6.3- Yabancıların derneğe üye olabilmeleri için, Türk vatandaşlarında aranan şartlardan başka, o yabancıların Türkiye'de ikamet etme hakkına sahip bulunması da gereklidir.

6.4- Derneklere üye olmaları yasaklananlar, Dernek ödentilerini ödememe nedeni dışında diğer nedenlerle Dernek üyeliğinden sürekli olarak çıkarılmış olanlar ile özel kanunlarda aksine hüküm bulunmamak koşulu ile Dernekler Kanunu'nun 16. maddesi uyarınca bağlı oldukları kuruluşlardan izin alamayanlar Derneğe üye olamazlar.

6.5- Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır. Üye oyunu, bizzat kullanacaktır. Üyelik hakları kısıtlanamaz.

Üyelik Türleri

Madde 7- Derneğin üyelik türleri aşağıda gösterilmiştir:

7.1- Dernek Üyesi: Üyeliğin gerektirdiği her türlü yükümlülükleri üstlenmiş ve üyelik sorumluluğu ile haklardan yararlanan kişidir. Üyenin hakları, gereken koşulları içermek kaydı ile her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmak, ödentilerini zamanında ödemek, amaç ve hizmet konularına bağlı olarak gereken çabayı harcamak ve Derneğin toplum içindeki olumlu görüntüsünü sürdürmek ilkelerini içerir.

7.2- Onursal Üye: Derneğe, amaç ve hizmet konularına sevgi ve saygıları bulunanlar arasından en az iki üyenin önerisi ve Yönetim Kurulunun kararı ile seçilen fahri nitelikli üyeliğdir. Onursal üyeler, organlara seçilme ve seçme haklarına sahip olmayıp dernek bütçesinde öngörülen ödentiye ödemekle yükümlüdür.

Üyelik İşlemleri

Madde 8- Dernekler üyeliği işlemleri aşağıda gösterilmiştir:

8.1- Dernek üyesi olmak isteyen adaylar, Dernek amaç ve hizmet konuları ile Ana Tüzük hükümlerin kabul ettiklerini, gerekli üyelik koşullarını içerdiklerini belirten "**Üyelik Bildirimi**"ni doldurup Dernek Başkanlığı'na sunarlar.

8.2- Adayın üyelik isteğinin işleme konulabilmesi için en az bir üyenin önerisi şarttır.

8.3- Dernek Yönetim Kurulu, üyeleri ya da kuracağı bir komite aracılığı ile aday hakkında gereken araştırmayı yaptıktan sonra başvuru tarihinden başlamak üzere 30 gün içinde adayın isteği ile ilgili kararını verir ve adaya yazılı olarak bildirir.

8.4- Adayın dernek üyeliğine kabul edilmesi üzerine kayıt işlemleri yapılır. Giriş ödentisi ile yıllık ödentinin gereken bölümü alınır. Bu ödemeler yapılmadıkça dernek üyeliği kazanılamaz.

8.5- Dernek Yönetim Kurulunun, adayın isteğinin reddine ilişkin kararı kesin olup, hiçbir biçimde bir yere itiraz edilemez.

Üyelikten Ayrılma

Madde 9- Üyelik, ölüm ve üyelikten ayrılma dileği ile sona erer. Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla üyelikten çıkma hakkına sahiptir. Ancak, ayrılan üyenin mali sorumluluğu, yasal nedenlerle ayrılanların yasal nedeninin oluşum tarihinde, diğerlerinin ise ayrılma dileğinin yapıldığı çalışma döneminin sonunda biter ve kendilerinden ilişkili buldukları çalışma döneminin tüm ödentileri alınır.

Üyelikten Çıkarılma

Madde 10- Dernek üyeliğinden çıkarılma nedenleri aşağıda gösterilmiştir:

10.1- Özürsüz olarak çalışma ve toplantılardan uzak kalmak, verilen görevleri yapmamak, görev almaktan kaçınmak ve böylelikle derneğin yaşamasına ve amaç ile hizmet konularına ilgisizlik göstermek.

10.2- Derneklere, üye olma hakkını yitirme ve dernek ana tüzüğü hükümleri ile genel kurul ve yönetim kurulu kararlarına aykırı davranmak.

10.3- Tüm ödentilerini ödemedikleri için üst üste iki olağan Genel Kurul toplantısına kabul edilmemek,

10.4- Derneğin Tüzüğü'ne, amaç ve onuruna uygun olmayan, hareketlerde bulunan, derneği şahsi menfaati veya siyasi gayelerine alet etmek isteyen üyelere, durumuna göre yazılı savunmaları alındıktan sonra uyarma veya dernekten çıkarma cezaları verilir.

Uyarma cezası yönetim kurulunca verilir ve bu cezaya itiraz olunamaz.

Çıkarma cezası da Yönetim Kurulunca verilir. Üyeler tarafından genel kurula itiraz olunabilir.

Şube Yönetim Kurulu üyeleri hakkındaki uyarma ve dernekten çıkarma cezası, bu üyelerin katılmayacağı toplantılarda müzakere ve karara bağlanır.

Üyelikten Çıkarılma İşlemleri ve İtiraz

Madde 11- Dernek Yönetim Kurulu, kuracağı bir Disiplin Komitesi aracılığı ile üye hakkında gereken araştırma ve incelemeyi yaptırıp üyenin de savunmasını aldırdıktan sonra üyelikten çıkarma kararını gizli oyla ve üye tam sayısının 2/3 çoğunluk oyu ile verir, yazılı olarak üyeye bildirir.

Çıkarılan üye, kendisine bildirilen karara karşı bildirim tarihinden başlamak üzere 15 gün içinde dernek Yönetim Kurulu aracılığı ile Genel Kurula itiraz edebilir. İtiraz, ilk Genel Kurul toplantısında görüşülür ve karara bağlanır. İtirazın karara bağlanmasına kadar üyelerin hak ve yükümlülükleri devam eder.

Üyenin süresinde itiraz etmemesi ya da itirazın Genel Kurulda reddedilmesi halinde Dernek Yönetim Kurulu üyenin kaydını siler. Çıkarılan üyenin genel kurul tarihinden başlamak üzere bir ay içinde alınan karara karşı mahkemeye başvurmak hakkı saklıdır.

Ölen üyenin dışında ayrılan ya da çıkarılan üyenin tüm ödenti borçları ödenmediği takdirde Dernek Yönetim Kurulu yasal yollara başvurabilir.

Dernekten çıkarılanlar, aidatını ödememe sebebi ile çıkarılanlar hariç derneğin hiçbir şubesine yeniden üye olamazlar.

III. BÖLÜM - Yönetim Hükümleri

Organlar

Madde 12- Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir.

12.1- Genel Kurul

12.2- Yönetim Kurulu

12.3- Denetleme Kurulu

Genel Kurul

Madde 13- Dernek Genel Kurulu iki yılda bir olağan olarak Şubat ayında toplanır ve üyelerinin yarıdan bir fazlasının katılması ve dernek merkezinin bulunduğu Ankara'da toplanır.

Genel Kurul Çağrı Yöntemleri

Madde 14- Dernek Genel Kurulunun toplantıya çağrılmasında uygulanacak yöntemler aşağıda gösterilmiştir:

14.1- Dernek Yönetim Kurulu, Genel Kurula katılma hakkına sahip üyeler çizelgesini saptar ve tüm ödenti borçlarının ödenmesi için borçlu üyelere uyarıda bulunur.

14.2- Genel kurula katılacak üyelere, en az (15) gün önceden yapılacak toplantının ve bu toplantıda yeterli çoğunluk sağlanamadığı takdirde düzenlenecek ikinci toplantının tarihi, saati, yeri ve gündemi posta ve/veya elektronik posta yoluyla duyurulur.

İlk toplantı ile ikinci toplantı arasında bırakılacak süre bir haftadan az olamaz.

14.3- İkinci toplantı yeter çoğunluk aranmaksızın katılan üyelerle açılır ve Genel Kurul çalışmalarına başlar. Ancak katılan üye sayısı Yönetim Kurulu ile Denetim Kurulu üye tam sayıları toplamının iki katından aşağı olamaz.

14.4- Genel kurul toplantısı birden çok geri bırakılamaz.

Genel Kurul Toplantı İlkeleri

Madde 15- Genel Kurul toplantılarında uygulanacak ilkeler aşağıda gösterilmiştir.

15.1- Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.

15.2- Genel Kurul; Sekreterin, çoğunluğun sağlandığını belirten tutanağı okumasından sonra Dernek Başkanı ya da görevlendireceği üye tarafından açılır ve genel kurulu yönetmek üzere oluşturulacak Divana bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter seçilir. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

15.3- Genel Kurulda gündemdeki maddeler görüşülür. Ancak toplantıya katılan üyelerin en az I/IO'u tarafından yazılı olarak görüşülmesi istenen ve gündem maddeleri ile ilişkili konuların gündeme konulması zorunludur.

15.4- Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı olup, oyunu kendisi kullanmak zorundadır.

15.5- Genel Kurulda karar yeter sayısı, genel kurula katılanların yarıdan bir fazlasıdır.

Olağanüstü Genel Kurul

Madde 16- Genel kurul, yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, yönetim kurulunca olağanüstü toplantıya çağrılır.

Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa; üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

Olağanüstü genel kurul toplantısı, olağan genel kurul toplantısı çağrı ve toplanma usulüne göre yapılır.

Genel Kurul Görev ve Yetkileri

Madde 17- Genel Kurul, Derneğin en yetkili karar organıdır. Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

17.1-Dernek organlarının seçilmesi,

17.2-Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,

17.3-Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,

17.4-Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,

17.5-Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle onların görevden alınması,

17.6- Üyeliğin reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,

17.7-Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,

17.8-Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek

hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

17.9-Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması ,

17.10-Derneğin şubelerinin açılmasının kararlaştırılması ve açılmasına karar verilen şube ile ilgili işlemlerin yürütülmesi hususunda yönetim kuruluna görev verilmesi,

17.11-Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,

17.12-Derneğin vakıf kurması,

17.13-Derneğin fesih edilmesi,

17.14-Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,

17.15-Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması, Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

Yönetim Kurulu

Madde 18- Derneğin yönetim kurulunun oluşum biçimi aşağıda gösterilmiştir.

18.1- Yönetim Kurulu, iki yıllık süre için seçilmiş (7) asil ve (7) yedek üyeden oluşur.

18.2- Yedek üyeler, boşalan asil üyeliklerin yerlerini alırlar. Yönetim kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse yeniden seçim için genel kurul bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağrılır.

Yönetim Kurulunun Çalışma İlkeleri

Madde 19- Yönetim kurulunun çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir.

19.1- Yönetim Kurulu seçimini izleyen altı gün içinde düzenlenecek ilk toplantıda bir Dernek Başkanı, bir Başkan Yardımcısı, bir Sekreter, bir Sayman ve Dernek amaç ve hizmet konuları ile ilgili sözcüler seçmek suretiyle görev bölümü yapılır.

19.2- Yönetim Kurulu en az ayda bir kez toplanır .

19.3- Yönetim Kurulunun toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının yarıdan bir fazlası ve karar yeter sayısı, katılanların salt çoğunluğudur.

19.4- Yönetim Kurulu Dernek Başkanının çağrısı ve saptadığı gündem doğrultusunda toplanır ve çalışır. Gündeme Yönetim Kurulu üyelerinin talebiyle ekleme yapılabilir.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 20- Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

20.1- Türk yasaları ve bu ana tüzük hükümleri doğrultusunda gereken kararları almak, genel kurul kararlarını uygulamak.

20.2- Derneği Dernek Başkanı aracılığı ile temsil etmek yada gerektiğinde diğer üyelere de temsil yetkisi vermek.

20.3- Çalışma dönemi çalışma programı ile yıllık bütçe yönetmeliği, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak ve uygulamak.

20.4- Geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço ve gelir-gider çizelgelerini hazırlamak.

20.5- Dernek Başkanının önerisi üzerine, üyelik nitelik ve koşullarını yitiren, amaç ve hizmet konularından uzaklaşan bu ana tüzük hükümleri ve genel kurul kararlarına aykırı hareket eden, aykırı söz ve eylemlerde bulunan üyelere, uyarıda bulunmak, üyeliklerine son vermek,

- 20.6-** Genel kurul toplantılarının tarihini, saatini, yerini ve gündemini saptamak, üyelere duyurmak.
- 20.7-** Danışma kurulu üyelerini seçmek ve önerileri ile dilekleri hakkında karar vermek.
- 20.8-** Yönetim ve hizmet konuları doğrultusunda görev yapacak komiteler kurmak ve raporları hakkında gereken kararları almak.
- 20.9-** Derneğin işlerini yürütecek personel ve danışmanları atamak ve gereğinde işlerine son vermek.
- 20.10-** Genel Kurul tarafından alınmış olan kararları uygulamak ve sonuçları hakkında ilk genel kurula bilgi sunmak, şube kurucularına yetki belgesi düzenlemek,
- 20.11-** Genel kurul toplantılarında alınan kararları üyelere ve yasal süreleri içinde ilgili yerlere bildirmek.
- 20.12-** Dernek ana tüzüğünün değiştirilmesi ile yönetmeliklerin hazırlanması ve değiştirilmesine ilişkin tasarılar hazırlamak.
- 20.13-** Geçen çalışma dönemi sorumlusu yönetim kurulundan görevi ve bilanço gereği Dernek malvarlığını teslim almak ve aynı biçimde gelecek çalışma dönemi yönetim kuruluna teslim etmek.
- 20.14-** Amacı doğrultusunda yargı organlarında dava açmak, açılmış davalara müdahil olmak üzere başvuruda bulunmak, müdahil olmak, davalara girmek, bu maksatla hukuksal destek almak ve sair gerekli işlemleri yerine getirmek.
- 20.15-** Gerekli diğer işlem ve uygulamaları yapmak.

Denetleme Kurulu

Madde 21- Dernek her türlü denetime açık olduğu gibi iç denetim açısından Denetleme Kurulu aracılığı ile Dernek içi denetim görevini yerine getirmekle sorumlu bulunmaktadır. Denetleme Kurulunun oluşumu ve çalışma ilkeleri ile ilişkili hükümler aşağıda gösterilmiştir:

- 21.1-** Denetleme Kurulu, genel kurulca gizli oy açık sayımla iki yıl için seçilmiş (3) asil ve (3) yedek üyeden oluşur.
- 21.2-** Denetleme Kurulu, seçimi izleyen (6) gün içinde yapacağı ilk toplantıda bir başkan ve bir sözcü seçer.
- 21.3-** Denetleme Kurulu, en az üç ayda bir kez toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı ikidir.
- 21.4-** Denetleme Kurulu; Derneğin bütçe, hesap ve işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri üzerinde yapacağı inceleme sonuçlarını, dilek ve önerileri Yönetim Kuruluna bildirmek; gelir-gider çizelgelerinin görüşüleceği yönetim kurulu toplantısında hazır bulunarak dilek ve önerilerini belirlemek; Yönetim Kurulunca belirlenen çalışma dönemi raporu ile bilanço ve gelir-gider çizelgeleri hakkındaki incelemelerini bir raporla genel kurula sunmakta görevli ve yetkilidir.
- 21.5-** Derneğin sarfiyatının bütçeye ve usule uygun olarak yapılıp yapılmadığını denetlemek.
- 21.6-** Lüzumu halinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak, toplantıyı sağlayacak faaliyette bulunmak.
- 21.7-** Denetim kurulu üyelerine, derneğin her kademedeki şube, merkez ve diğer büro ve kuruluşlarına ait bilcümle evrakın ve defterlerin ilgililerce gösterilmesi, makbuz mukabili teslim edilmesi mecburidir.

Danışma Kurulu

Madde 22- Danışma Kurulu, Dernek eski başkanları ile onursal üyeler ve dernek üyeleri arasından iki yıllık süre için Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş 14 üyeden oluşur. Danışma Kurulu, üyelerinin belirlenmesini izleyen otuz gün içinde Dernek Başkanı tarafından belirlenmiş gündem gereğince toplantıya çağrılır. Danışma Kurulu, ilk toplantısında kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer. Daha sonraki toplantılara ilişkin çağrı Yönetim Kurulu Başkanı'nca ya da Yönetim Kurulu Başkanı ile mutabakat sağlayarak Danışma Kurulu Başkanı'nca toplantıya çağrılır. Kararlar, toplantıda bulunanların yarısından bir fazlasının olumlu görüşü ile alınır. Danışma Kurulu gündeme eklemeye bulunabilir ve toplantıda alınan kararları da içeren tutanağın bir örneğini Yönetim Kuruluna gönderir. Toplantılarda Yönetim Kurulu Başkan ve üyeleri hazır bulunabilirler, ancak oy kullanamazlar.

Danışma Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 23- Danışma Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

23.1- Dernek amaç ve konuları yönünden yapılması gereken çalışmalara ilişkin taslak programları hazırlamak, uygulamalara öneri ve dileklerde bulunmak.

23.2- Üyeler arasında sevgi, saygı ve anlayış içeren düşünce, yöntem ve kurallar üzerinde çalışmalar yaparak dayanışmayı öngören öneri ve dileklerde bulunmak.

23.3- Yönetim Kurulu ve genel kurulun diğer konulardaki istek ve dilekleri hakkında görüşlerini bildirmek.

Şubelerin Kuruluşu

Madde 24- Genel Kurul kararıyla gerekli görülen yerlerde şube açılabilir.

Şube açılacak yerlerden en az üç kişinin bu yoldaki isteklerini taşıyan bir dilekçe ile derneğin genel merkezine başvurmaları üzerine dernek yönetim kurulunca yetkili kılınan en az üç kişi tarafından şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirliğine müracaatı yaparlar. Bu müracaata; ilgili mevzuata uygun bildirim formları ve ekleri yer alır. Şube kurucularının, şubenin açılacağı yerde en az altı aydan beri ikamet etmeleri gerekir.

Şubelerin Organları

Madde 25- Şube Organları;

25.1- Genel Kurul

25.2- Yönetim Kurulu

25.3- Denetleme Kurulu veya denetçiden ibarettir.

25.4- Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütüdür.

25.5- Genel kurul, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir. Dernek tüzüğünde genel merkez için öngörülen yetki ve sorumluluklardan mevzuatın uygun gördüğü bölümü, şube organları için de geçerlidir.

25.6- Şubeler, genel kurul olağan toplantılarını genel merkez genel kurulu toplantısından en az iki ay önce bitirmek zorundadırlar.

25.7- Şubeler, genel kurul sonuç bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadırlar.

25.8- Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçilmiş ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla, 20' den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegeler de seçimlik delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir. Şubelerin her biri üye sayısı ne olursa olsun, Genel Kurul'da 10'dan fazla delege ile temsil edilemez.

25.9- Genel merkez genel kuruluna en son şube genel kurulunda seçilen delegeler katılır. Genel merkez yönetim ve denetim kurulu üyeleri genel merkez genel kuruluna katılır, ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar.

25.10-Şubelerin yönetim veya denetim kurulunda görevli olanlar genel merkez yönetim veya denetim kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevinden ayrılırlar.

Ortak Hükümler

Madde 26- Yönetim ve denetleme kurulu üyeleri, özürsüz olarak üst üste üç toplantıya ya da özürlü olsa dahi bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmadıkları takdirde kurullarından ayrılmış sayılırlar. Herhangi bir nedenle kurulundan ayrılan üyenin yerine, ilk sırada bulunan yedek üye bir hafta içinde asıl üyeliği çağrılır.

Temsilcilik Açma

Madde 27-Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla yönetim kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülkî idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek genel kurulunda temsil edilmez. Şubeler temsilcilik açamazlar.

IV. BÖLÜM – Mali Hükümler

Çalışma Dönemi ve Bütçe

Madde 28- Derneğin çalışma dönemi 1 Ocak'ta başlar ve 31 Aralık'ta sona erer. Derneğin bütçesi, yıllık bütçe yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur. Bütçenin yürürlüğe girdiği 1 Ocak tarihi ile onanmasının yapıldığı genel kurul tarihi arasındaki süre içinde olacak gider ve harcamalar, bir önceki yıl bütçesinin giderler çizelgesinde aynı süreye ilişkin giderler tutarını aşamaz.

Yıllık bütçe yönetmeliğinde, harcama yetkileri ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde aktarma yetkileri gibi konular gösterilir.

Derneğin Gelirleri

Madde 29- Derneğin gelirleri aşağıda gösterilmiştir:

29.1- Giriş Ödentisi: Bir defaya özgü olmak üzere her çalışma dönemi bütçesinde üyeliğe kabul edilen üyeler için öngörülen ödentidir.

29.2- Yıllık Ödenti: Üyeler için her çalışma bütçesinde öngörülen ve üyeliğin devamı süresince ödenmesi zorunlu ödenti olup, 50,00 YTL'dir.

29.3- Dernek, taşınır ve taşınmaz malları ile haklarının kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile taşınır değerler gelirleri.

29.4- Her türlü yayın ve piyango satışları ile toplantı, temsil, festival ve gösteri ve benzeri düzenlemelerden elde edilen gelirler.

29.5- Her türlü koşullu ya da koşulsuz bağış, vasiyet ve yardımlar.

29.6- Ortaklıklar, iktisadi işletmeler, lokal ve yardımlaşma sandığından sağlanacak gelirler.

29.7- Diğer gelirler.

Dernek siyasi partilerden, işçi ya da işveren sendikalarından ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından herhangi bir maddi yardım kabul edemeyeceği gibi İçişleri Bakanlığı'nın izni olmadan dış ülkelerdeki gerçek ve tüzel kişilerden yardım alamaz.

Gelir ve Gider İşlemleri

Madde 30- Derneğin gelir ve gider işlemlerinde aşağıda gösterilen kural ve yöntemler uygulanır.

30.1- Giriş ödentisinin tamamı üyelik işlemleri sırasında, yıllık ödentinin yarısı Ocak, diğer yarısı da Temmuz ayında alınır.

30.2- Dernek gelirleri, "**Alındı Belgeleri**" ile toplanır. Bağış, yardım ve ödentileri toplayacak yetkililer yönetim kurulu kararı ile belirtilir ve ilçe kaymakamlığına tescil ettirilir. Alındı belgesine, ödenti ve bağış ödeyenin açık kimliği yazılır ve imzası alınır.

30.3- Giderlere ilişkin harcamalarda fatura ya da makbuz alınır. Belirtilen belgelerin alınamaması halinde, ilgisince harcama belgesi düzenlenir ve perakende satış fişi eklenir.

Derneğin Borçlanma Usulleri

Madde 31-Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Defterler

Madde 32- Dernek, Dernekler Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak zorunlu defterleri tutar.

V. BÖLÜM - Genel Hükümler

Tüzük Değişikliği

Madde 33-Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir. Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür.

Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Derneğin Dağıtılması

Madde 34- Dernek özellikle dağıtma için çağrılmış bulunan genel kurul üyelerinin en az (2/3)'ünün bulunacağı genel kurulda toplantıya katılan üyelerin (2/3) oy çoğunluğu kararı ile dağıtılabılır.

İlk toplantıda (2/3) çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde ikinci kez toplanmak üzere genel kurul üyeleri çağırılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetleme

kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Ancak, dağıtma kararının hazır bulunan üyelerin (2/3) oy çoğunluğu ile alınması zorunludur.

Derneğin dağıtılması, yönetim kurulu tarafından (5) gün içinde en büyük mülki amirliğe bildirilir. Dağıtılma, dağıtma kurulu olarak genel kurul tarafından yapılır ve artan malvarlığı derneğin amaçlarına uygun faaliyet gösteren bir başka derneğe veya böyle bir dernek mevcut değilse kamu yararına çalışma niteliği gösteren bir derneğe devir edilir. Bunun dışındaki hallerde 5253 sayılı Yasa hükümleri uygulanır.

Yönetmelikler

Madde 35- Dernek ana tüzüğü hükümleri, yönetim kurulunun hazırlayacağı ve aşağıda gösterilen yönetmelikler hükümlerine göre uygulanır.

35.1- Personel Özlük Hakları Yönetmeliği

35.2- Genel Muhasebe ve Bütçe Yönetmeliği

35.3- İktisadi İşletme Yönetmeliği

Yönetim kurulu, yukarıda belirtilen yönetmelikler dışında gereken yönetmelikleri de hazırlamakla görevlidir.

Hüküm Eksikliği

Madde 36- Bu ana tüzüğün uygulaması sırasında hüküm eksiğinde Dernekler Kanunu ile Türk Medeni Kanunu hükümleri uygulanır.

Kurucu Üyeler

Madde 37- Derneğin kurucu üyelerinin ad ve soyadları ile görevleri aşağıda gösterilmiştir.

37.01 Veli Özçelik: Baba adı: Mehmet, D. Yeri ve Tarihi: Çorum/1954, Mesleği: Serbest Muhasebeci Mali Müşavir, Uyuşu: TC, Adres: Çankırı Caddesi, No: 9/43, Ulus-ANKARA

37.02 Musa Özkaya: Baba adı: Şaban, D. Yeri ve Tarihi:Dumanlı/1953, Mesleği: Serbest Muhasebeci Mali Müşavir, Uyuşu: TC, Adres: Yazkırı Sitesi, A-1 Blok, No: 6, Ümitköy-ANKARA

37.03 Alp Altundal: Baba adı: Ahmet, D. Yeri ve Tarihi:Merzifon/1950, Mesleği: Serbest Muhasebeci Mali Müşavir, Uyuşu: TC, Adres: 100. Yıl Mah., Nenehatun Cad., No: 19/8, G.O.Paşa-ANKARA

37.04 Kemal Öğüt: Baba adı: Mehmet, D. Yeri ve Tarihi:Ankara/1965, Mesleği: Serbest Muhasebeci Mali Müşavir, Uyuşu: TC, Adres: Kızılırmak Sokak, No:35/11, Kızılay-ANKARA

37.05 Asuman Arzu Özyurt: Baba adı: Nail, D. Yeri ve Tarihi: Ankara/1963, Mesleği: Serbest Muhasebeci Mali Müşavir, Uyuşu: TC, Adres: Tevekküller Sokak, No: 27/9, Kurtuluş-ANKARA

37.06 Zeynel Erkan: Baba adı: Ethem, D. Yeri ve Tarihi:Yozgat/1960, Mesleği: Avukat, Uyuşu:TC, Adres: Bayındır Sokak, No: 30/1, Kızılay-ANKARA

37.07 Nevzat Çelik: Baba adı: Ramazan, D. Yeri ve Tarihi: Kaman/1947, Mesleği: Tacir, Uyuşu:TC, Adres: Emek Mahallesi, 60. Sokak, No: 139/3, Emek-ANKARA

37.08 Hüseyin Ekinci: Baba adı: Kadir, D. Yeri ve Tarihi: Çorum/1956, Mesleği: Serbest Muhasebeci, Uyuşu: TC, Adres: Dinç Sokak, No: 18/1, Subayevleri-ANKARA

37.09 Ahmet Elbaşı Baba adı: Necaettin, D. Yeri ve Tarihi:Bünyan/1946, Mesleği: Serbest Muhasebeci, Uyuşu: TC, Adres: Kültür Mahallesi, Sağlık 2. Sokak, No:75/15, Kolej-ANKARA

37.10 Celal İlhan Baba adı: Mehmet, D. Yeri ve Tarihi:Yozgat/1945, Mesleği: Emekli, Uyruđu:TC, Adres: M. Emin Caddesi, No: 34/4, Keçiören-ANKARA

GEÇİCİ MADDE 1- Vatandaşın Vergisini Koruma Derneđinin; yukarıda tabiiyetleri, ikametgah adresleri ile imzaları bulunan KURUCU ÜYELER arasında aşağıda isimleri belirtilenler, Derneğin İlk Kurulu'na kadar YÖNETİM ve DENETİM KURULLARINI oluştururlar.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

1. Nevzat Çelik
2. Celal İlhan
3. Veli Özçelik
4. Alp Altundal
5. Kemal Öğüt
6. Hüseyin Ekinci
7. Ahmet Elbaşı

DENETİM KURULU ÜYELERİ

1. Zeynel Erkan
2. Asuman Arzu Özyurt
3. Musa Özkaya

Vatandaşın Vergisini Koruma Derneği'nin 03 Şubat 2007 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında seçilen Yönetim ve Denetim Kurulu Üyeleri

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

1. Mustafa Rıdvan Selçuk
2. Mehmet Vecdi Seviđ
3. Kazım Yılmaz
4. Onur Arı
5. Günseli Bilgen
6. Salih Yılmaz
7. Ahmet Elbaşı

DENETİM KURULU ÜYELERİ

1. Akil Yavuz EGE
2. Özcal KORKMAZ
3. M. Kemal OKTAR